Dagsorden: Skolebestyrelsesmøde

19. oktober 2026

Møde dato
28. oktober 2026

Mødested
mødelokalet

Møde tidspunkt
Kl. kl. 18.30-20.30

Møde nr.
3/2026-27

Mødeleder
Kirsten Søberg

Afbud til
79796930

Deltagere:

Susanne Frandsen

Dorte Svendsen

Heinrich Gaarddal Lassen

Camilla Korff Nielsen

Kirsten Søberg

Supl. Simeon Øe-Sørensen

Marianne Lai

Brian Wassini

Helle Munk-Hansen

Jørn Karlskov

Afbud fra:

Bemærkninger
O=Orienteringspunkt, D=Debatpunkt, B=Beslutningspunkt

—

Dagsorden

03.01 Godkendelse af dagsorden (5 min.)
Er der nye punkter eller kræves der omprioritering af punkterne

03.02 Nyt fra ledelsen O (15 min)
Trivselsmålingen/Koldingundersøgelsen; JK forklarer at spørgsmålene læses op og forklares forståelsesmæssigt for eleverne. Der er valgt 7 emner ud som skolen skal arbejde med på klasseniveau og elevniveau. Skolen uddyber spørgsmålene, hvis observationer og svar ikke stemmer overens, ved at interviewe eleverne individuelt. Skolebestyrelsen roder spørgsmål 35 og 37.

—
Børne- og Uddannelsesforvaltningen
Specialcenter Karen Blixen Skolen
Seestvej 6
6000 Kolding

Helle Munk-Hansen
79 79 78 58
20 23 00 42
helmu@kolding.dk

Fysisk undervisningsmiljø H/D, vi skal indrette lokalet til de krav loven stiller nu. Vi er i gang med processen med deltagelse af to lærere fra Bakkeskolen og to lærere fra Karen Blixen Skolen, skolernes ledere, servicefolk og en arkitekt fra kommunen. Vi skal til Horsens og hente inspiration i uge 45.
Pædagogik/didaktik er fortsat i fokus og lige nu ser medarbejdernes sin undervisning i et spejl, for at vurdere om alle elever møder deres foretrukne undervisningsform hver dag.
Projektet med REMA 1000 er startet op nu, eleverne har to timer om ugen fælles praktik i vores lokale Rema i en periode over 4 uger. Det er tænkt som en kollektiv intro til den lovpligtige praktik. Eleverne er begejstrede og får succes ud af det. Forpagteren har lavet dyst om at lave arbejdet godt og vinder slik og andet.

03.03 SFO O (10 min)
Der er fortsat 22 elever.
Pigegruppen skal støttes til at være sammen i SFOen.og der har vi pt. Et projekt i gang.
SKB fortæller, at de oplever, at børnene oplever at blive bakket op i de processer, de selv har gang.

03.04 Nyt fra Elevrådet O (10 min)
Formand er Willum, som også er blevet UMR. Han deltager i arbejdet med trivselsundersøgelsen, rundering, hvor det fysiske undervisningsmiljø gennemgås.

03.05 On-boarding 30.09.2026
Opfølgning af indtryk
Camilla er kommet i den store skolebestyrelses/forældreråd.
Det var dejligt selv at arbejde med de forskellige opgaver.
Fint at blive informeret om det man har indflydelse på, og indblik i opgaven.
Det var dejligt at lave en beskrivelse af skolens identitet, som nu bliver et princip.

03.06 Styrelsesvedtægten
Gennemgang af styrelsesvedtægten
Udsættes til næste møde

03.07 Forretningsorden
Gennemgang af nuværende forretningsorden
Skolebestyrelse har enkelte rettelser, som udføres på stedet beslutningsreferat ændres til forhandlingsreferat

03.08 Identitetsbeskrivelse (Kirsten, Camilla, Marianne)
Se bilag
Beskrivelse er blevet et princip ”Rummelighed og tryghed i skolen”,
SKB debatterer forslaget og tilretter princippet, som nu er godkendt.
Det skrevne skal være realistisk.
Princippet skal udleveres ved indskrivningsmødet til nye forældre.
Princippet ligger på hjemmesiden under” om skolen”.

SKB ønsker et nyt velkomstbrev ved indskrivningsmødet. Det aftales at HI laver et forslag til næste møde.

03.09 Mødeplan/årshjul
Redigering af årshjulet i forlængelse af on-boarding
SKBs årshjul fremlægges godkendes med ønske om at der kan laves et ekstra møde i juni måned efter behov.

03.10 De 8 principper
Behandles i det lærende klasselokale
SKB læser de tidligere principper igennem og beslutter evt. ændringer.
Principperne ligger på hjemmesiden.

03.11 Anti-mobbestrategi
Opdatering
Antimobbestrategien opdateres med enkelte rettelser efter SKBs gennemsyn og lægges på hjemmesiden.

03.12 Økonomi O (10 min)
Usikkerhed om skolen trækkes for færre elever.
Der indkøbes nye trampoliner, da de gamle er slidte og trænger til udskiftning. Ligeledes indkøbes der "drengelegetøj" til "snitteværkstedet".
Økonomiåret lader dog til at udløbe uden store udsving negativt som positivt.

03.13 Evt.
Skolebestyrelsen ønsker en velkomstfolder med principper og hvad der kan forventes, årsplan og Identitetsprincippet (der laves forslag til næste møde)
SKB spørger til fravær og undrer sig over, at vi følger op på elevernes fravær, når de er syge. Et medlem er uforstående for underretning ved mere end 15% fravær, hvilket dog er reglerne i Kolding kommune. Skolen har en fraværsprocedure, der har til formål at drage omsorg for elevernes fravær, da man ved at fremmøde giver resultater for læringen.

Venlig hilsen

Helle Munk-Hansen
Skoleleder